|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация****Республика Алтай****Сельская администрация Ыныргинского сельского поселения****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **01.08.2023 г.**  |  **с. Ынырга** | **Россия Федерациязы****Алтай Республика****Чой аймагында****Ыныргыдагы jурт jеезенин jурт****Администрациязы**  **№ 36** |

**Об утверждении регламента реализации сельской администрацией Ыныргинского сельского поселения Чойского района Республики Алтай полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования Ыныргинское сельское поселение по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, и штрафам по ним**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 18.11.2022г. №172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», руководствуясь уставом Ыныргинского сельского поселения,

**Постановил:**

1.Утвердить Регламент реализации сельской администрацией Ыныргинского сельского поселения Чойского района Республики Алтай полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования Ыныргинское сельское поселение по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, и штрафам по ним

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на главного бухгалтера Куликову Т.А.

И.о Главы Ыныргинской

сельской администрации И.М. Бахмутова

УТВЕРЖЕН

Постановлением

от 01 августа 2023г № 36

**РЕГЛАМЕНТ**

**реализации сельской администрацией Ыныргинского сельского поселения Чойского района Республики Алтай полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования Ыныргинское сельское поселение по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, и штрафам по ним**

1. Общие положения
	1. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации сельской администрацией Ыныргинского сельского поселения Чойского района Республики Алтай полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования Ыныргинское сельское поселение по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источником формирования доходов бюджета муниципального образования Ыныргинское сельское поселение, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах (далее соответственно – сельская администрация Ыныргинского сельского поселения, регламент, дебиторская задолженность по доходам).
	2. В сельской администрацией Ыныргинского сельского поселения реализацию полномочий по работе с дебиторской задолженностью по доходам в случаях, предусмотренных регламентом, обеспечивают главный бухгалтер (далее ответственные специалисты).
2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам
	1. Обеспечение в порядки и сроки, предусмотренные действующим законодательством и (или) договором (контрактом, соглашением), а в случае если такие сроки не установлены – ежеквартально, контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет муниципального образования Ыныргинское сельское поселение, пеням и штрафам по ним, в том числе:

- за фактическим зачислением платежей в бюджет муниципального образования Ыныргинское сельское поселение в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом, соглашением);

- за погашением начислений соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов муниципального образования Ыныргинское сельское поселение, в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП);

- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет муниципального образования Ыныргинское сельское поселение, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет муниципального образования Ыныргинское сельское поселение в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и муниципального образования Ыныргинское сельское поселение:

- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

- за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также их отражением в бюджетном учете;

2.2. Ежеквартальное проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета муниципального образования Ыныргинское сельское поселение на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной.

1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке
	1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет муниципального образования Ыныргинское сельское поселение (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

- направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

- направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом срок или договором (контрактом, соглашением), срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом, соглашением);

- рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве.

* 1. Ответственный специалист при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в бюджет муниципального образования Ыныргинское сельское поселение нарушений контрагентом условий договора (контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

- производит расчет задолженности по пеням и штрафам;

- направляет должнику требование (претензию) о погашении задолженности в 30-дневный срок с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам.

* 1. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (контрактом, соглашением).
	2. При добровольном исполнении обязательства в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.
1. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам
	1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке.
	2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации:

- администрации муниципального образования Ыныргинское сельское поселение (далее – юридический отдел) в течение срока исковой давности, определяемого в соответствии с процессуальным законодательством, обеспечивает подготовку необходимых материалов и документов во взаимодействии с финансовым отделом по дебиторской задолженности по доходам, образовавшимся вследствие реализации полномочий финансового отдела, а также подачу искового заявления в суд;

- администрация обеспечивает сопровождение дела в суде первой инстанции по взысканию дебиторской задолженности по доходам, а при необходимости (целесообразности и наличия законных оснований) – обжалование в судах апелляционной и кассационной инстанций в сроки, определяемые в соответствии с процессуальным законодательством.

* 1. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, администрация осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов.